**Журнал проверки состояния условий и безопасности труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование отдела, службы, участка, РЭС)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. № п/п** | **2.Дата проверки** | **3.Выявленные и предложенные к устранению нарушения требований охраны труда** | **4.Фамилия, инициалы; должности проверяющих лиц, подписи** | **5.Фамилия, инициалы, должность ответственного лица за устранение, подпись** | **6.Сроки устранения** | **7.Отметка об устранении (подпись ответственного лица за устранение)** |
| 1 | 10.02.14г. | (Тема) Проверить состояние и пригодность средств защиты:1. ***Заменить струбцину на ПЗ№29 в службе, РЭС;***
2. ***Обновить бирки на ПЗ№5 в службе …….***
 | ***Иванов А.А.*** – уполномоченный по ОТ …РЭС***подпись*** | ***1. Сидоров В.В.*** –ст.мастер ….РЭС***подпись******2. Петров А.А.*** –ст.мастер ……..***подпись*** | 1. 10.02.14г.
2. 10.02.14г.
 | Выполнено (подпись)Выполнено (подпись) |
| 2 | 28.02.14г. | (Тема) Проверить состояние и пригодность средств пожаротушения:***Замечаний по проверке нет.***Дополнительное замечание: ***Заменить неисправную лампу фонаря освещения территории РПБ*** | ***Иванов А.А.***  – уполномоченный по ОТ ТРЭС***подпись******Петренко С.В.*** - гл. инженер …..РЭС***подпись*** | ***Орешкин П.П.*** –ст.мастер ………РЭС***подпись*** | По поступлению со склада | ----------//----------Выполнено 05.03.14г. (***подпись***) |

Пояснения:

1. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и опечатан.
2. Ответственность за проведение проверок и ведение журнала возлагается на уполномоченного по ОТ отдела, службы, участка, РЭС.
3. В графе №1 указывается порядковый номер.
4. В графе №2 указывается дата проверки по факту.
5. В графе №3 указывается тема проверки, согласно плана работы уполномоченного на год (утвержденного председателем ППО ЮЯЭС) и далее выявленные нарушения по проверке. Если в процессе проверки выявлено нарушение, не имеющее отношение к теме проверки, то оно может быть записано как дополнительное.
6. В графе №4 указывается фамилии, должности, подписи участвующих в проверке как уполномоченного по ОТ, так и его совместная проверка с начальником подразделения, мастером и т.д..
7. В графе №5 указывается фамилии, должности лиц ответственных за устранение нарушения, ознакомление с данным нарушением подтверждается их личной подписью.
8. В графе №6 указывается срок устранения нарушения.
9. В графе №7 указывается отметка о выполнении (не выполнении) закрепленная подписью ответственного лица за устранение. Если по мероприятию не установлен срок (графа №6), то с отметкой «выполнено» (графа №7) указывается фактическая дата выполнения.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ФИЛИАЛЕ АО «ДРСК» «ХЭС»**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

**Предлагаю устранить следующие нарушения требований:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень выявленных нарушений** | **Сроки****устранения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Уполномоченный**

**(доверенное) лицо**

**по охране труда** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата, подпись) (Фамилия, инициалы)

**Представление получил** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата, подпись)